

# CURRICULUM VITAE ANDREA DE CILLIS



Data di Nascita:

Indirizzo:

Cellulare:

e-mail:

## ● SOMMARIO

Esperto in relazioni istituzionali ho prevalentemente operato nell'ambito delle istituzioni locali, sono poi approdato nel mondo delle Associazioni di Categoria mettendo a disposizione le competenze acquisite nel settore pubblico, in primis la rete di contatti.

Relazionandomi con i diversi interlocutori delle istituzioni (Pubblica Amministrazione e Politica), ho potuto consolidare una buona rete anche nelle istituzioni politiche nazionali. Le mie esperienze hanno permesso di apprendere appieno il funzionamento e l'iter legislativo e amministrativo delle istituzioni locali, nonché i processi decisionali anche di carattere nazionale. Nell'ultima esperienza lavorativa ho potuto approfondire tematiche relative al mondo delle imprese nonché sviluppare progetti per favorire il processo di trasformazione delle imprese verso digitalizzazione e sostenibilità.

Le ultime esperienze lavorative mi hanno permesso di sviluppare capacità di coordinamento di gruppo per la gestione ordinaria e straordinaria dell'attività lavorativa nel team. Buona conoscenza degli strumenti social anche grazie alla cura di diverse pagine sia di profili aziendali che personali, utilizzati nella comunicazione commerciale, politica ed istituzionale. Buona conoscenza di sistemi operativi XOS e Windows, buona conoscenza dei del pacchetto Office e discreto utilizzo di strumenti di grafica (Photoshop).

## ● ESPERIENZA LAVORATIVA

01/2019 – Oggi      Funzionario Confcommercio Imprese per l'Italia Lombardia  
Regione Lombardia, Milano (Italia)

- Responsabile per la Programmazione Comunitaria: coinvolgimento per la stesura dei POR FESR ed FSE all'interno dei tavoli dedicati;
- Studio e monitoraggio dei fondi stanziati dall'Unione Europea per promuovere la competitività delle piccole e medie imprese sul territorio Lombardo;
- Referente per le politiche di rigenerazione urbana e per la sostenibilità attraverso monitoraggio delle normative regionali e il coinvolgimento delle articolazioni territoriali dell'Associazione;
- Responsabile per le Politiche del Lavoro e della Formazione attraverso monitoraggio e predisposizione delle misure di politica attiva;
- Referente per le tematiche del Credito e del Turismo attraverso il supporto nella definizione di politiche regionali a favore delle imprese;

- Tavoli tecnici regionali:
  - Tavolo Competitività delle Imprese
  - Tavolo del Credito
  - Cabina di Regia Sicurezza sul lavoro
- Lobbying: relazioni istituzionali e rappresentanza di interessi, definizione delle strategie di stakeholders engagement;
- Consulenza legislativa: monitoraggio legislativo, attività di studio e revisione di testi di legge e provvedimenti amministrativi regionali, studi di settore;
- Comunicazione istituzionale: pubblicazioni istituzionali sui principali social media.

07/2018 – 01/2019      Segreteria particolare Assessore al Turismo, Marketing Territoriale e Moda Regione Lombardia, Milano (Italia)

- Supporto alle attività di segreteria particolare con particolare riguardo alle relazioni con gli stakeholder e gli organi legislativi regionali;
- Comunicazione istituzionale: pubblicazioni istituzionali sui principali social media.

01/2016 – 04/2018      Funzionario amministrativo  
Consiglio Regione Lombardia, Milano (Italia)

- Monitoraggio legislativo, attività di studio e revisione di testi di legge e provvedimenti amministrativi regionali, studi di settore;
- Gestione contatti, e relazioni nello svolgimento dell'attività politica con enti locali e associazioni di categoria nella valutazione delle misure per imprese e cittadini;
- Comunicazione istituzionale: pubblicazioni istituzionali sui principali social media.

11/2016 – 11/2017      Portavoce del Sindaco  
Comune di San Giuliano Milanese, Milano (Italia)

- Supporto alle attività di segreteria del Sindaco nella relazione con la cittadinanza e monitoraggio dell'attività amministrativa dell'Ente;
- Comunicazione istituzionale: pubblicazioni istituzionali sui principali social media.

04/2013–10/2015      Segreteria particolare Vice Presidente e Assessore alla Salute Regione Lombardia, Milano (Italia)

- Relazioni con Consiglio Regionale: analisi, valutazione e monitoraggio e predisposizione degli atti di indirizzo;
- Relazioni istituzionali con Enti Locali e Associazioni di Categoria ed organizzazione degli incontri presso i presidi Ospedalieri della Lombardia.

## ● ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- 2012–2013 Master Consulenza del Lavoro e Gestione del Personale  
Università Cattolica del Sacro Cuore, Milano (Italia)
- 2008–2011 Laurea triennale Scienze Politiche e Relazioni Internazionali  
Università Cattolica del Sacro Cuore, Milano (Italia)
- 2002–2007 Diploma Liceo Scientifico  
Istituto Madre Annunciata Cocchetti, Milano (Italia)

● **COMPETENZE PERSONALI**

**LINGUE**

Lingua madre: italiano

Altre lingue:

	Ascolto	Lettura	Interazione	Orale	Scritto
Inglese	B2	B2	B2	B2	B2

Livelli: A1 e A2: Utente base - B1 e B2: Utente autonomo - C1 e C2: Utente avanzato  
Quadro Comune Europeo di Riferimento delle Lingue

**Altro**

Co-fondatore di Jecatt – Junior Enterprise dell'Università Cattolica di Milano  
(<https://www.jecatt.com/>).

Automunito.

Milano, 24 Gennaio 2022

Firma  
*Andrea De Cillis*