

FORMATO EUROPEO PER IL CURRICULUM VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome Martini Sara

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) Da Gennaio 2007 a oggi
- Tipo di azienda o settore Consulenza e Formazione aziendale
- Tipo di impiego Libera professionista
- Principali mansioni e responsabilità Progettazione ed erogazione di corsi di formazione

Incarichi di **Progettazione, Coordinamento, Docenza in corsi finanziati** da interventi a carattere Regionale, Nazionale e Comunitario, Fondi interprofessionali, **Apprendistato** (corsi Tutor e Apprendisti), **corsi per Rappresentanti e Agenti di commercio**.

Attività di formazione on line attraverso l'utilizzo delle piattaforme Zoom, Teams, Webex, Google, ...

Attività di coaching in affiancamento a tutte le figure ricoprenti ruoli di contatto e gestione del rapporto con il cliente e a responsabili di gestione RU per la parte di selezione e sviluppo di piani di crescita dei collaboratori.

Consulenza in area comunicazione sia rispetto ai processi interni aziendali che in area Social Media Marketing attraverso l'utilizzo di strumenti rivolti verso l'esterno.

Realizzazione di interventi di consulenza e formazione c/o aziende sul libero mercato.

Progetti di consulenza e formazione finalizzati allo sviluppo delle competenze di tutte le figure aziendali operanti nei punti vendita della GDO, del commercio e del retail.

Collaborazioni con realtà associative per favorirne lo sviluppo e la capacità di soddisfare le esigenze degli associati. Erogazione di interventi formativi per gli associati stessi in forma interaziendale.

Elaborazione di processi di **certificazione delle competenze** come richiesto dalla Regione Lombardia così come definite dai profili professionali del QRSP.

Docenza nell'ambito di **Learning Week** finanziate per scuole professionali di Parrucchiere ed Estetiste su progetti di autoimprenditorialità.

Attività di **sviluppo dell'autoimprenditorialità** (valorizzazione e crescita delle competenze personali) erogati individualmente o in piccoli gruppi, anche quelli previsti nei piani di intervento personalizzati (PIP) delle Doti Lavoro.

Attività di docenza nell'ambito di interventi formativi in ambito **ECM** accreditati dal Ministero della Salute.

Attività di docenza e consulenza formativa prevalentemente nelle seguenti **aree**:

- strategie e tecniche di comunicazione,
- public speaking,
- sviluppo delle abilità nella gestione delle relazioni interpersonali,
- gestione delle risorse umane: metodologie e coaching,
- marketing e tecniche di vendita,
- sistemi di qualità e Customer Satisfaction
- customer experience,
- sviluppo organizzativo e gestione del tempo.

Sviluppo di **progetti formativi outdoor**:

- tecniche di vendita e approccio manageriale abbinato a corsi di guida sicura,
- lavorare in team ... in cucina

Attività di docenza e coaching per coloro che intendono gestire un'attività di **Bed & Breakfast**.

- Date (da – a) Dal 2002 al Dicembre 2006
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **Socia di Forma & Sviluppo s.r.l.** – Via Emilia, 22 – 20097 San Donato Milanese (MI)
- Tipo di azienda o settore Consulenza e Formazione aziendale
- Tipo di impiego Imprenditrice
- Principali mansioni e responsabilità Coordinatrice dell'attività didattica
Progettazione ed erogazione di corsi aziendali
Incarichi di Progettazione, Coordinamento, Docenza, Tutoraggio, Amministrazione in corsi finanziati da Fondo Sociale Europeo, Legge 236/93, Apprendistato, IFTS
- Date (da – a) Dal 1996 al 2002
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **Gruppo Impresa** – via Lippi, 11 – Brescia
Cooperativa Laser – via Callegari, 11 - Brescia
- Tipo di azienda o settore Formazione
- Tipo di impiego Libera professionista
- Principali mansioni e responsabilità Progettazione ed erogazione di corsi aziendali
Incarichi di Progettazione, Coordinamento, Docenza, Tutoraggio, Amministrazione in corsi finanziati da Fondo Sociale Europeo, Legge 236/93, Apprendistato, IFTS
- Date (da – a) Dal 1994 al 1996
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **Essemme Consulting** – Via Vivaldi – Res. Larici 212 – 20080 Mi 3 Basiglio (MI)
- Tipo di azienda o settore Consulenza e Formazione aziendale
- Tipo di impiego Collaborazione coordinata e continuativa
- Principali mansioni e responsabilità Attività di progettazione, elaborazione di dispense e materiale didattico, erogazione di giornate d'aula.
- Date (da – a) Dal 1992 al 1994
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **C.M. Consulenti manageriali** – V. Saffi - Milano
- Tipo di azienda o settore Consulenza e Formazione aziendale
- Tipo di impiego Collaborazione coordinata e continuativa
- Principali mansioni e responsabilità Attività di progettazione, elaborazione di dispense e materiale didattico, erogazione di giornate d'aula
- Date (da – a) Dal 1992 al 1992
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Publimarket Idea 2 - Milano
- Tipo di azienda o settore Marketing e comunicazione d'impresa
- Tipo di impiego Collaborazione coordinata e continuativa
- Principali mansioni e responsabilità Responsabile di redazione e stesura testi per house organ
- Date (da – a) Dal 1990 al 1991
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Prima s.r.l. - Piacenza
- Tipo di azienda o settore Pubbliche relazioni
- Tipo di impiego Prestazione occasionale
- Principali mansioni e responsabilità Attività di coordinamento e tutoraggio corsi di formazione per conto dell'Associazione Industriali di Piacenza

<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) 	Dal 1989 al 1991
<ul style="list-style-type: none"> • Nome e indirizzo del datore di lavoro 	Fioretto Costruzioni - Piacenza
<ul style="list-style-type: none"> • Tipo di azienda o settore 	Impresa di costruzioni
<ul style="list-style-type: none"> • Tipo di impiego 	Membro del consiglio di amministrazione
<ul style="list-style-type: none"> • Principali mansioni e responsabilità 	Responsabile amministrativo, finanziario Supervisione su attività di contabilità di cantiere
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) 	Dal 1987 al 1989
<ul style="list-style-type: none"> • Nome e indirizzo del datore di lavoro 	Pradella & Matego S.p.A. – Via Gorky, 15 – 20098 San Giuliano Milanese(MI)
<ul style="list-style-type: none"> • Tipo di azienda o settore 	Azienda manifatturiera settore gomma
<ul style="list-style-type: none"> • Tipo di impiego 	Collaborazione coordinata e continuativa
<ul style="list-style-type: none"> • Principali mansioni e responsabilità 	Introduzione di strumenti informatici in ambito contabile Consulenza nell'area analisi di bilancio e finanza aziendale

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) 	2015
<ul style="list-style-type: none"> • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione 	GALDUS
<ul style="list-style-type: none"> • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio 	Corso di formazione "La progettazione per competenze".
<ul style="list-style-type: none"> • Qualifica conseguita 	Attestato di partecipazione
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) 	1982 - 1989
<ul style="list-style-type: none"> • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione 	Università Cattolica del Sacro Cuore – sede di Milano
<ul style="list-style-type: none"> • Qualifica conseguita 	Laurea in Economia e Commercio
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) 	1977 - 1982
<ul style="list-style-type: none"> • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione 	Liceo Scientifico Statale di San Donato Milanese

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

PRIMA LINGUA	Italiano
ALTRE LINGUE	Inglese e Francese

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

Il percorso professionale seguito mi ha portato ad acquisire elevate competenze nell'ambito della comunicazione e dei rapporti interpersonali. Le esperienze vissute in ambito aziendale mi hanno permesso di sviluppare capacità di lavoro in gruppo finalizzate al raggiungimento di obiettivi. L'attività nell'ambito formativo ha poi contribuito ad accrescere capacità relazionali funzionali al trasferimento di teorie e tecniche metodologiche e al coinvolgimento motivazionale dei partecipanti.

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

Le diverse esperienze professionali in settori e con ruoli diversi mi ha permesso di acquisire una visione sufficientemente completa rispetto a cosa significa gestire un'azienda, lavorare per progetti, applicare metodologie organizzative. Tale esperienza oggi viene sfruttata sia nell'attività che svolgo all'interno di Forma & Sviluppo, Società di cui sono socia, con particolare riguardo: ad aspetti di controllo amministrativo e finanziario che di pianificazione di marketing, alla ideazione, progettazione e realizzazione dei progetti formativi o consulenziali che vengono sviluppati.
Devo molto anche a 15 anni di esperienza associativa nel Gruppo Giovani Industriali di

Assolombarda con gestione di commissioni e gruppi di lavoro che mi hanno portato fino alla carica di Vicepresidente Regione Lombardia. In particolare ho partecipato alla realizzazione della ricerca e alla stesura del testo "Padri e figli in azienda: aspettative a confronto".

CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE

Utilizzo del pacchetto Office, Internet, Piattaforme WEB per videoconferenze e lezioni on line e Social Media Marketing
Utilizzo di attrezzature e supporti didattici necessarie per la progettazione e l'erogazione di giornate formative

CAPACITÀ E COMPETENZE
ARTISTICHE

Una grossa passione per la musica mi ha spinto pochi anni fa ad avvicinarmi alla chitarra e al canto che vivo sia come momento di relax che come elemento di socializzazione.

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

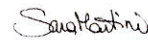
Ex giocatrice di pallavolo, oggi amante della vela, sport che pratico a livello non agonistico. Non escludo di sviluppare situazioni di formazione out-door in barca a vela perché ritengo che corsi di comunicazione, relazionali e sul team si sposino perfettamente con questo contesto.

PATENTE O PATENTI

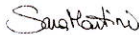
Patente B

San Donato Milanese, 03 marzo 2022

Firma



Il/La sottoscritto/a, nel rendere la presente dichiarazione sostitutiva ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 445/2000, è a conoscenza delle sanzioni penali previste dallo stesso decreto per chi rilascia dichiarazioni false e mendaci
Autorizzo il trattamento dei dati personali contenuti nel mio curriculum vitae in base all'art. 13 del D.Lgs. 196/2003 e all'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali.



Firma