

FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome Rosalia Brasacchio  
Indirizzo [REDACTED]  
Telefono [REDACTED]  
Fax [REDACTED]  
E-mail [REDACTED]  
Pec rosalia.brasacchio@avvocaticrotone.legalmail.it

Nazionalità Italiana

Data di nascita [REDACTED]

ESPERIENZA LAVORATIVA

Settore professionale Attività degli Studi Legali

• Date (da - a) Da Gennaio 2009 a oggi  
• Nome e indirizzo del datore di lavoro Attività in proprio con studio in Cologno Monzese Via Merano n.7

Tipo di impiego  
• Principali materie e responsabilità

Avvocato - Libero professionista

1. Diritto del Lavoro pubblico e privato: assistenza e consulenza stragiudiziale in materia di gestione delle risorse umane; mobbing e tutela del lavoratore; impugnazione del licenziamento; demansionamento; distacco; impugnazioni trasferimenti;
2. Attività di consulenza rivolta ad amministrazioni locali nel settore del diritto amministrativo.
3. Diritto civile e commerciale, assistenza condomini e pratiche per recupero crediti in fase esecutiva;
4. Diritto immobiliare: consulenza legale in materia di proprietà privata e diritti reali, assistenza e tutela nei rapporti concernenti immobili quali compravendita e locazioni;
5. Contrattualistica e assistenza in fase di trattative, redazione e revisione di contratti, negoziazione, stesura parere legali;
6. Diritto di famiglia; assistenza in materia di Separazione, Divorzio e ricorsi ex art. 3 L. n. 219/2012;
7. Diritto delle assicurazioni e risarcimento del danno da responsabilità civile: assistenza stragiudiziale e giudiziale da sinistro stradale e da responsabilità medica;
8. Procedimenti sfratti per morosità e finita locazione;
9. Esecuzione presso terzi, mobiliare ed immobiliare;

• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione  
Dicembre 2008  
Corte di Appello di Catanzaro  
Superamento dell'esame per l'ammissione all'Albo degli Avocati

• Date  
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione  
Gennaio 2009  
Abilitazione per l'esercizio della professione forense  
Ordine degli avvocati di Crotona

• Qualifica conseguita  
**AVVOCATO**

### FORMAZIONE PROFESSIONALE

Ho assolto l'obbligo deontologico della formazione professionale obbligatoria come risulta dall'Ordine degli Avvocati di Crotona. Corsi di formazione quali ad esempio:

*I diversi modelli di piani regolatori, la loro funzione e i risvolti penali sull'abusivismo edilizio.*

*L'istituto dell'autotutela.*

*Le funzioni di controllo della Corte dei Conti.*

*Permessi di costruire, strumenti urbanistici e tipologie edilizie*

*La riforma del diritto condominiale*

*La negoziazione giuridica assistita nel diritto di famiglia.*

*Le conseguenze del divorzio breve sulla coppia e sui figli minori.*

*Le problematiche della riforma del condominio.*

*Il supercondominio e la responsabilità penale dell'amministratore.*

*La disciplina delle convivenze e la legge sul "dopo di noi".*

### INCARICHI ISTITUZIONALI

• Date  
• Nome e tipo mansione  
Dal 2015 ad oggi  
Consigliere comunale Comune di Cologno Monzese (MI);

• Date  
• Nome e tipo mansione  
Dal 2015 al 2017  
Presidente I commissione consiliare - Comune di Cologno Monzese;

• Date  
• Nome e tipo mansione  
Dal 2016 ad oggi  
Assessore al Bilancio, demanio, finanze e società partecipate del Comune di Inzago (MI);

• Date  
• Nome e tipo mansione  
Da ottobre 2017  
Consigliera del CDA Azienda Speciale Multiservizi Senago

### ALTRE LINGUE

Francese e Inglese

