

Determinazione del DG n. 94/AC
del 15/12/2017

OGGETTO: AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI RSPP PERIODO 1/1/2018 – 31/12/2019 – CIG Z4220D68C4.

IL DIRETTORE GENERALE

RICHIAMATA la determina del DG n. 82/AC del 20/11/2017, con la quale, tra l'altro, si stabiliva:

- 1) di procedere ad una indagine di mercato ai sensi dell'art. 36 c. 2 lett. a) per l'affidamento del servizio di Responsabile servizio prevenzione e protezione e del servizio di sorveglianza sanitaria e del ruolo di Medico competente ai sensi del D.Lgs 81/08 e s.m.i., entrambi per il periodo anni 2018-2019;
- 2) di invitare gli operatori economici come sopra individuati alle procedure in oggetto;
- 3) di attribuire alle procedure i seguenti numeri: CIG Z4220D68C4 per il servizio di RSPP e CIG Z0A20D6861 per il servizio di sorveglianza sanitaria e ruolo di Medico competente;

PRESO ATTO delle offerte valide ricevute, nei tempi utili, nonché di tutto quanto in esse contenuto;

VISTO il verbale di gara, che si allega agli atti, da cui risulta la migliore offerta dell'operatore economico Alterego Group Srl per un importo di € 14.800,00 oltre Iva;

DATO ATTO che le verifiche di rito esperite sull'operatore economico in parola hanno dato esito positivo;

VISTO il Codice dei contratti pubblici D.Lgs 50/2016 e s.m.i.;

VISTO il Regolamento Aziendale degli acquisti;

RICHIAMATE le Deliberazioni di CdA n. 40 del 05.09.2017 e n. 43 del 21.09.2017, con le quali è stato nominato il Direttore Generale di ASF San Giuliano Milanese;

DETERMINA

- 1) di approvare il verbale di gara, che si allega agli atti;
- 2) di aggiudicare ai sensi dell'art. 36 c. 2 lett. a) il servizio di RSPP per il periodo 1/1/2018 – 31/12/2019 all'operatore economico Alterego Group Srl con sede a Milano (Mi) in via Pergolesi 16, P.Iva 09436720966 per complessivi € 14.800,00 oltre Iva;
- 3) di assumere, conseguentemente, il relativo impegno di spesa a valere sui bilanci 2018 e 2019;
- 4) di attestare la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa del presente provvedimento;
- 5) di liquidare quanto dovuto, a presentazione di regolare fattura, nei limiti dell'impegno assunto;

- 6) di dare atto che alla data di pagamento delle fatture la società affidataria dovrà avere la propria posizione contributiva regolare, come risultante dal documento Unico di regolarità Contributiva per contratti pubblici di forniture e servizi emesso dall'Inail e depositato agli atti;
- 7) di dare atto che i fornitori sono tenuti alla comunicazione degli estremi identificativi del conto corrente dedicato, come previsto dall'art. 3 della L. 136/2010 ss.mm.ii.;
- 8) di adempiere agli obblighi di trasparenza e pubblicazione previsti per legge;
- 9) di procedere alla stipulazione del contratto;
- 10) di dare atto che avverso il presente atto è ammesso, entro 30 giorni dalla data di pubblicazione, ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale della Lombardia, con sede in Via Corridoni n. 39 Milano.

IL DIRETTORE GENERALE
Dott. Cristiano Canova

