

**FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE**



**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome **PIOVESAN, Francesca**  
Indirizzo **6, via E. de Nicola, 20098, S. Giuliano M.se, MI**  
Telefono [REDACTED]  
Fax [REDACTED]  
E-mail [REDACTED]

Stato civile Nubile  
Nazionalità Italiana  
Data di nascita 28/02/1983

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

- Date (da – a) Da novembre 2004 a gennaio 2005
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Museo di storia naturale e archeologia di Montebelluna (TV), via Piave 51
  - Tipo di azienda o settore Settore museale
  - Tipo di impiego Stage di formazione
- Principali mansioni e responsabilità Operatrice museale per laboratori didattici e per il centro di documentazione del museo
  
- Date (da – a) Da settembre 2010 a luglio 2011
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Centro Studi Sapienza, p.zza di Vittorio, 6 – S. Giuliano M.se
  - Tipo di azienda o settore Insegnamento
  - Tipo di impiego Attività parascolastiche di sostegno
- Principali mansioni e responsabilità Ripetizioni di lingue straniere a studenti della Scuola Secondaria di Primo e di Secondo grado.  
Sostegno nei compiti a studenti della Scuola Primaria.
  
- Date (da – a) Da settembre 2011
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Università Cattolica di Milano, L.go A. Gemelli, 1 – Milano
  - Tipo di azienda o settore Insegnamento
  - Tipo di impiego Cultore della materia
- Principali mansioni e responsabilità Assistente del prof. C. Stercal per esaminare gli studenti non frequentanti che devono sostenere l'esame di Introduzione alla Teologia, Chiesa e Sacramenti, Corso Seminariale
  
- Date (da – a) Da ottobre 2011
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Scuola dell'Infanzia Comunale, P.zza della Vittoria – S. Giuliano M.se
  - Tipo di azienda o settore Insegnamento
  - Tipo di impiego Insegnante di Religione Cattolica
- Principali mansioni e responsabilità Insegnante ai bambini di 3, 4 e 5 anni

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) Da settembre 2010
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Facoltà Teologica dell'Italia Settentrionale
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Teologia Morale
  - Qualifica conseguita Licenzianda in "Teologia Morale"
  
- Date (da – a) 25/06//2010
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Facoltà Teologica del Triveneto
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Tesi: "Sull'arte di educare. Crisi dell'evidenza morale ed emergenza educativa nel pensiero di G. Angelini", relatore: prof. G. Quaranta
  - Qualifica conseguita Baccalaureato in "Teologia", con votazione complessiva summa cum laude.
  
- Date (da – a) 15/03/2006
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Università degli Studi di Padova, Facoltà di Lettere e Filosofia
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Tesi "Note su Andrea Moschetti", relatrice prof.sa M. Nezzo
  - Qualifica conseguita Dottore in Progettazione e gestione del Turismo culturale, con voto 110 e lode
  
- Date (da – a) 13/07/2002
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Liceo linguistico "Antonio Canova" di Treviso
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Lingue e letterature straniere (Inglese, Francese, Tedesco)
  - Qualifica conseguita Diploma di maturità linguistica, con votazione 100/100
  
- Date (da – a) 01/06/2002
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Goethe Institut
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Lingua Tedesca
  - Qualifica conseguita Zertifikat Deutch, livello B1, con voto gut (267/300)

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### PERSONALI

*Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali*

#### MADRELINGUA

**Italiana**

#### ALTRE LINGUA

#### Inglese

- Capacità di lettura buona
- Capacità di scrittura buona
- Capacità di espressione orale buona

#### Francese

- Capacità di lettura ottima
- Capacità di scrittura ottima
- Capacità di espressione orale ottima

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

#### CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

*Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.*

#### CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

*Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.*

#### CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

*Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.*

#### CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE

*Musica, scrittura, disegno ecc.*

#### PATENTE O PATENTI

#### ALTRE INFORMAZIONI

#### Tedesco

buona  
buona  
discreta

- Le attività svolte in contesti differenti e dinamici mi hanno dato modo di apprendere il **gioco di squadra e le modalità di lavoro in gruppo, svolgendo mansioni interscambiabili e flessibili** (presso il Museo di storia naturale e archeologia di Montebelluna, nell'Azione Cattolica, nelle attività organizzate per adolescenti e per i bambini delle scuole elementari e medie...).
- Nelle attività di esaminatrice degli studenti iscritti alla Università Cattolica e nella Scuola dell'infanzia ho avuto modo di **relazionarmi con persone di differenti nazionalità, condizione sociale, cultura, pensiero, esigenze, affinando l'attenzione per l'ascolto e la comprensione delle rispettive richieste.**
- La partecipazione come volontaria a una settimana di vacanza nel sud della Francia con l'**Association des paralysés de France (APF)** mi ha dato modo di **relazionarmi con persone diversamente abili** nelle diverse situazioni quotidiane.
- Dal 2010, ideazione, programmazione e gestione di lezioni di religione per bambini.
- Dal 2005, collaborazione un'attività di doposcuola a favore di ragazzi delle Scuole Elementari e Medie Inferiori con problemi familiari e di apprendimento.
- Animatrice parrocchiale di gruppi di bambini della scuola dell'infanzia, delle medie ed educatrice di adolescenti; organizzazione di settimane estive per ragazzi.

#### CAPACITÀ E COMPETENZE INFORMATICHE:

Ambiente operativo: **Windows 7.**

Pacchetti applicativi: **Microsoft Word, Excel, PowerPoint.**

Sistemi multimediali: **Internet Explorer.**

Gestione della posta elettronica: **Outlook Express.**

- Approfondimento della Storia dell'arte e Archeologia negli studi universitari.
- Corso di ripresa cinematografica.
- Sport praticati: ginnastica artistica, nuoto.

Patente B

**Professa temporanea** nell'istituto religioso di diritto diocesano (diocesi di Treviso) **Discepolo del Vangelo**, appartenente alla Famiglia spirituale Charles de Foucauld.

Il sottoscritto dichiara di essere informato, ai sensi del d.lgs. n.196/2003, che i dati personali raccolti saranno trattati anche con strumenti informatici esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

Il dichiarante

S. Giuliano M.se, li 28/01/2014